

## РАМКОВ ДОГОВОР

Днес, 24. XI. 2022 г. между:

**1. Асоциация на Българските градове и региони**, наричана по-долу **Асоциация**, регистрирана като организация с нестопанска цел, вписана в Търговския регистър и регистъра за юридически лица с нестопанска цел при Агенцията по вписвания с БУЛСТАТ 131304276, представлявана от **Найден Зеленогорски – изпълнителен директор**, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. Витоша №18 и

**2. „АНЖЕЛА УИНГс“ ЕООД**, регистрирано по ЕИК 204955692, със седалище и адрес на управление гр. Свищов, ул. Димитър Г. Анев 1, представлявано от **Анжела Валентинова Антонова**, наричана по-долу **ФИРМАТА**, Поотделно всяка наричана „Страна“, а заедно „Страни“ се сключи настоящият Договор за следното:

### I. Предмет и срок на договора

- 1.1. Страните се договарят, при условията на настоящия договор да си сътрудничат при организирането и изпълнението на съвместни проекти, като обменят взаимно информация и подпомагат дейността си в общини и региони съобразно тези проекти.
- 1.2. Страните се съгласяват, осъществяването на предмета на договора да се извършва в съответствие с конкретните условия, договорени писмено от тях за всеки отделен проект.
- 1.3. Настоящият договор се сключва за срок от една година, считано от датата на подписването му.

### II. Права и задължения на страните

#### 2.1. Права и задължения на Асоциацията:

- да организира срещи с конкретни общини или група общини, членове на Асоциацията с цел популяризация на ФИРМАТА;
- да съдейства за намиране на необходимата информация и контакти по внедряване на иновативни продукти и/или услуги на ФИРМАТА или нейни партньори в новите проекти за градове и общини от цялата страна;
- да осигурява възможното и добросъвестно съдействие от страна на своите служители при осъществяване от страна на Изпълнителя на предмета на настоящия договор;
- да не поема писмени или устни ангажименти от името и за сметка на ФИРМАТА, освен ако е изрично писмено упълномощена за това;
- да уведомява ФИРМАТА за настъпили промени в обстоятелствата, които са от значение за правилното и в срок изпълнение на възложеното по настоящия договор;
- да организира срещи на членове на Асоциацията с представители на ФИРМАТА по искане на последната, на която да бъдат представени предимствата ѝ.
- да пази търговските тайни на ФИРМАТА и да не разпространява сведения и информация, станали ѝ известни при и по повод изпълнението на настоящия договор, както и да не допуска накърняване на доброто име на ФИРМАТА пред обществото и нейните клиенти.

#### 2.2. Права и задължения на ФИРМАТА:

- да пази търговските тайни на Асоциацията и съответните общини и да не разпространява сведения и информация, станали ѝ известни при и по повод изпълнението на настоящия



договор, както и да не допуска накърняване на доброто име на Асоциацията пред партньори и в обществото ;

- да пази всяка документация на Асоциацията и общините, предоставена ѝ във връзка с настоящия договор;
- да не поема писмени или устни ангажименти от името и за сметка на Асоциацията, в случай, че не е изрично писмено упълномощена за това;
- да изготвя и изпраща в края на всеки месец до Асоциацията информация за дейността си в конкретни градове и общини по конкретно договорени активности между страните; Настоящото е приложимо, доколкото е изрично договорено между Страните по дадена съвместна инициатива между тях.
- да участва в организираната среща на Асоциацията, на която да представи обобщени резултати от дейността си по договора.

### **III. Възнаграждения, начин и срокове на плащане**

3.1. Финансовите отношения между Асоциацията и фирмата се договарят отделно между страните за всеки отделен съвместен проект чрез дарение или спонсорство. Договорките се оформят писмено като анекс към настоящия Договор.

### **IV. Неизпълнение**

4.1. За всички вреди, причинени от виновно неизпълнение на задълженията, произтичащи от настоящия договор, неизправната страна по договора дължи обезщетение, съгласно разпоредбите на действащото българско законодателство.

### **V. Прекратяване на договора**

5.1. Настоящият договор се прекратява:

- по взаимно писмено съгласие на страните;
- при настъпване на форсмажорни обстоятелства, пречястващи изпълнението на договора;
  - от всяка страна по него с 30-дневно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

### **VI. Допълнителни разпоредби**

5.1. Страните се задължават да се уведомяват незабавно, за установени при и по повод осъществяването на възложеното, факти и данни за констатирани отклонения от изискванията на нормативните актове;

5.2. Настоящият договор може да бъде изменян и допълван само по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

5.3. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

5.4. Споровете между страните, възникнали при или по повод изпълнението на договора, се решават чрез споразумение, а когато това се окаже невъзможно – от компетентния български съд в гр.София.

5.5. Страните определят следните адреси, телефони и лица за кореспонденция между тях по повод изпълнението на Договор, а именно:

За АНЖЕЛА УИНГс ЕООД:

Адрес: ул. Алеко Константинов 18, гр. Свищов,  
Лице за контакт Анжела Антонова,  
Длъжност: Управител,  
Телефон: 0 88 66 44 850,  
E-mail: [a\\_antonova@yahoo.com](mailto:a_antonova@yahoo.com) ,



За Асоциацията:

Адрес: бул. Витоша 18, София 1000  
Лице за контакт: Ергин Емин  
Длъжност: Изп. директор  
Телефон: 0894705583  
E-mail: office@abgr.org



5.6. Когато при изпълнението на Договора Страните обработват или разкриват една на друга лични данни, всяка от страните, обработва получените от насрещната страна лични данни (например, без изброяването да е изчерпателно: име, данни за контакт, адрес, телефон, електронна поща, данни, с които се идентифицират законните представители, лицата за контакт и изпълнителите, изображение) при стриктно спазване на изискванията на приложимото законодателство само за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, както и за защита на законните си интереси.

5.7. Всяка от страните може да предоставя личните данни, предоставени от другата страна, на лица, на които е възложила обработването на личните данни по организационни причини или за спазването на законово задължение (обработване и изпращане на кореспонденция, поддръжка на софтуер, контрол на достъпа, съхраняване на документи и др.), на одитори, на свързани лица, както и на публични органи, в рамките на техните законоустановени правомощия.

5.8. Личните данни се съхраняват от страните за срока на договора, освен ако в относимото законодателство е предвиден по-дълъг срок или доколкото е необходимо за целите на одит на законосъобразното извършване на обработка. След изтичане на посочените срокове страните заличават личните данни, освен ако не е налице друго основание за обработването им.

5.9. Всяка от страните носи отговорност за уведомяването на лицата, чиито лични данни предоставя на насрещната страна.

5.10. Страните гарантират, че техните служители, които са оправомощени да обработват лични данни, са поели ангажимент за конфиденциалност на получената информация. Страните следва да ограничат достъпа до данните до служителите, имащи отношение към сключването и изпълнените на договора.

5.11. Страните гарантират, че прилагат подходящи технически и организационни мерки за осигуряване на сигурност на личните данни.

5.12. За Данните, обработвани от ФИРМАТА се прилага Политика на А1 БЪЛГАРИЯ за обработване на лични данни на трети лица.

Настоящият договор се изготвя и подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

За АНЖЕЛА УИНГс ЕООД

  
.....  
Анжела Антонова

За Асоциация на  
Българските градове и региони:

  
.....  
Ергин Емин.

Председател на УС на АБГР